

安全週間行事予定表

- ・ 安全スローガン『組織で進める安全管理 みんなで取り組む安全活動
未来へつなげよう安全文化』
- ・ 会社スローガン『慣れと油断が事故のもと 基本守ってゼロ災害 緊張感で安全企業』

準備期間（自 6月1日～至 6月30日）			
1. 「危険予知活動」「ヒヤリハット運動」「指差確認運動」を通して安全に関する作業員の意識を高める。 2. のぼり、ポスターなどの掲示を行い、安全意識の啓蒙を図り、安全週間を迎える準備をする。			
	行事	担当者	実施事項
6月26日（月）	趣旨徹底の日 （国民安全の日）	安全委員会	1. 社長メッセージの伝達。（AM8：30～） 2. 「安全の誓い」による従業員の決意表明。 3. 安全週間の意義と重要性の強調並びに行事予定を説明。
	安全講習の日		1. 安全衛生委員会の活動報告 2. 安全衛生管理方針について 3. 安全講話
27日（火）	総点検の日	現場責任者	1. 保護帽・安全帯等の保護具の点検と装着の確認。 2. 工事用機械・作業現場等の安全点検
28日（水）	パトロールの日 （工事部各課）	課長	1. 安全パトロールの実施 2. 重機等月例点検・日常点検の確認 3. 有資格者の配置の確認 4. 持込み機械受理証の確認
29日（木）	安全教育の日	作業者 監督者	1. 全国安全週間実施要領、熱中症防止対策 （7月7日（金）新都市警備保障2階・17:00～）
30日（金）	反省の日	各課	1. 安全週間をとおしての反省、今後の安全管理のあり方・取り組み方等について討議・検討
7月1日（土）	休養の日		1. 身の回りの整理・整頓と室内の清掃 2. ゆっくりと休養
2日（日）	休養の日 安全の日		1. 安全衛生について家族みんなで考える 2. 明日への労働に備えて英気を養う。